

水道 資料閲覧

申請書

下水道 資料交付

- ・申請日 _____ 年 _____ 月 _____ 日
- ・申請場所 山口市
- ・申請者 _____ (※1)
- ・所有者等 _____

施設調査のため資料の情報提供を申請します。なお、申請に伴う遵守事項について配慮します。

●水道

水道配管平面図 給水装置工事台帳

●下水道 (番号 _____)

公共下水道台帳施設平面図 取付管・公共ます設置申請書 排水設備工事台帳

下水道等台帳施設平面図 (番号 _____) (番号 _____)

●遵守事項

- ・閲覧による資料の汚損等は速やかに連絡し、指示に従うこと。
- ・提供を受けた個人情報、目的以外の使用をしないこと。
- ・提供を受けた個人情報を漏洩しないこと。また、偶発的に得た情報の取扱いは十分注意すること。
- ・交付を受けた個人情報に係る資料の使用及び保管について、十分注意すること。また、不要となった場合は、速やかに廃棄してください。

●注意事項

給水装置工事台帳、取付管・公共汚水ます設置位置申請書及び排水設備工事台帳の閲覧は、所有者本人の同意が必要です。

委任状

代理人 住所 _____
氏名 _____ (※2)

私は、上記の者を代理人と定め、上下水道資料閲覧交付申請に関する権限を委任します。

_____ 年 _____ 月 _____ 日

本人 住所 _____
氏名 _____ (※2)

(※1)申請者が手書きしない場合は、**記名押印**してください。

(※2)所有者が手書きしない場合は、**記名押印**してください。